

## **BUT 2021 : Référentiel commun des blocs de compétences Expression-Communication pour les étudiants des départements secondaire et tertiaire**

Selon la *Note de cadrage pour les CPN* de juin 2020, « la communication écrite et orale doit faire l'objet d'une formation continue tout au long de la formation (de l'ordre de 2h/semaine) » (9.9. Langues et communication, p .15).

Comme nous le préconisons dans notre document « L'enseignement de l'expression-communication dans le cadre de la mise en place du Bachelor Universitaire de Technologie » (<a href="https://www.aeciut.fr/lenseignement-de-lexpression-communication-dans-le-cadre-de-la-mise-en-place-du-bachelor-universitaire-de-technologie/">https://www.aeciut.fr/lenseignement-de-lexpression-communication-dans-le-cadre-de-la-mise-en-place-du-bachelor-universitaire-de-technologie/</a>), cet enseignement doit être intégré aux différents blocs de compétences de chaque spécialité, sous forme de composantes essentielles ou apprentissages critiques. Ce que souligne la note de la CCN : « cet enseignement doit être associé aux enseignements de spécialités » (p.15). C'est donc à chaque groupe de travail autour de l'expression-communication d'élaborer le contenu précis des compétences à mettre en œuvre, en collaboration avec les autres disciplines. Toutefois, l'AECIUT a défini cinq compétences majeures en expression-communication qui sont :

- les compétences écrites ;
- les compétences orales ;
- les compétences audiovisuelles ;
- les compétences informationnelles et médiatiques ;
- les compétences interpersonnelles.

Afin d'aider à la formulation des compétences, l'association présente 10 fiches (5 fiches destinées aux départements secondaires, 5 aux départements tertiaires) que chaque équipe de spécialité pourra compléter.

Tout étudiant de BUT devra travailler ces compétences selon des situations professionnelles imaginées par les équipes pédagogiques de chaque département. Chaque compétence est déclinée en trois niveaux, développés sur deux semestres d'une même année, niveaux que nous avons définis selon l'échelle du développement professionnel de Faucher (2009) :

- Novice (N): connait les caractéristiques fondamentales, identifie les difficultés
- Intermédiaire (I): identifie les capacités, connaissances, habiletés nécessaires à l'exercice de la compétence
- Expert (E): agit en autonomie dans des situations complexes

L'AECIUT (<a href="https://www.aeciut.fr/">https://www.aeciut.fr/</a>) se tient à disposition pour conseiller les équipes ou diffuser d'autres informations dans ce domaine.

Nous vous souhaitons une réflexion fructueuse et avisée!

Christine Bolou-Chiaravalli, chargée de mission compétences AECIUT (christine.bolou-chiaravalli@univ-fcomte.fr)

Anne-Marie Hinault, Vice-Présidente de l'AECIUT (anne-marie.hinault@parisdescartes.fr)

**Pascal Plouchard**, Président de l'AECIUT (pascal.plouchard@u-bordeaux.fr)

## BUT 2021 : référentiel commun des blocs de compétences en expressioncommunication pour les étudiants des départements secondaires



Compétences écrites	Rédiger des documents selon les exigences académiques et professionnelles	Structurer ses écrits	Réécrire et corriger ses documents	Utiliser des outils de traitement de texte et de partage des données	Analyser tout type de document et synthétiser l'information
Départements / Niveaux	N/I/E	N/I/E	N/I/E	N/I/E	N/I/E
Chimie					
Génie biologique					
Génie chimique -					
Génie des					
procédés					
Génie Civil -					
Construction					
Durable					
Génie électrique					
et informatique industrielle					
Génie industriel					
et maintenance					
Génie mécanique					
et productique					
Génie thermique					
et énergie					
Hygiène, sécurité,					
environnement					
Informatique					
Mesures					
physiques					
Métiers du					
Multimédia et de					
l'Internet					
Packaging,					
Emballage et					
conditionne-ment Qualité,					
logistique					
industrielle et					
organisation					
Réseaux et					
télécommuni-					
cations					
Sciences et génie					
des matériaux					

Compétences orales	Elaborer un discours clair et efficace dans des contextes et pour des publics variés	Utiliser les techniques de présentation orale	Gérer les aspects non verbaux de la communication	Utiliser des auxiliaires visuels et des outils multimédia
Départements / Niveaux	N/I/E	N/I/E	N/I/E	N/I/E
Chimie				
Génie biologique				
Génie chimique - Génie des procédés				
Génie Civil - Construction Durable				
Génie électrique et informatique industrielle				
Génie industriel et maintenance				
Génie mécanique et productique				
Génie thermique et énergie				
Hygiène, sécurité, environnement				
Informatique				
Mesures physiques				
Métiers du Multimédia et de l'Internet				
Packaging, Emballage et conditionnement				
Qualité, logistique industrielle et organisation				
Réseaux et télécommunications				
Sciences et génie des matériaux				

Compétences audiovisuelles	Communiquer sur l'image et par l'image	Décrire et analyser un support audiovisuel	Produire différents supports audiovisuels
Départements /Niveaux	N/I/E	N/I/E	N/I/E
Chimie			
Génie biologique			
Génie chimique - Génie des procédés			
Génie Civil - Construction Durable			
Génie électrique et informatique industrielle			
Génie industriel et maintenance			
Génie mécanique et productique			
Génie thermique et énergie			
Hygiène, sécurité, environnement			
Informatique			
Mesures physiques			
Métiers du Multimédia et de l'Internet			
Packaging, Emballage et conditionnement			
Qualité, logistique industrielle et organisation			
Réseaux et télécommunications			
Sciences et génie des matériaux			

Compétences informationnelles et médiatiques	Questionner ses sources et développer son esprit critique	Utiliser les outils de recherche documentaire et de veille	Utiliser les règles de la recherche bibliographique	Se forger une culture médiatique, numérique et informationnelle	Enrichir sa connaissance du monde contemporain sa culture générale
Départements /Niveaux		N/I/E		N/I/E	N/I/E
Chimie					
Génie biologique					
Génie chimique - Génie des procédés					
Génie Civil - Construction Durable					
Génie électrique et informatique industrielle					
Génie industriel et maintenance					
Génie mécanique et productique					
Génie thermique et énergie					
Hygiène, sécurité, environnement					
Informatique					
Mesures physiques					
Métiers du Multimédia et de l'Internet					
Packaging, Emballage et conditionnement					
Qualité, logistique industrielle et organisation					
Réseaux et télécommunications					
Sciences et génie des matériaux					

Compétences interpersonnelles	Travailler en équipe, participer à un projet et à sa conduite	Adopter des savoir- être professionnels	Analyser ses manières de communiquer pour les améliorer	Faire appel aux codes de la communication interculturelle
Départements/Niveaux	N/I/E	N/I/E	N/I/E	N/I/E
Chimie				
Génie biologique				
Génie chimique - Génie des procédés				
Génie Civil - Construction Durable				
Génie électrique et informatique industrielle				
Génie industriel et maintenance				
Génie mécanique et productique				
Génie thermique et énergie				
Hygiène, sécurité, environnement				
Informatique				
Mesures physiques				
Métiers du Multimédia et de l'Internet				
Packaging, Emballage et conditionnement				
Qualité, logistique industrielle et organisation				
Réseaux et télécommunications				
Sciences et génie des matériaux				

## BUT 2021 : référentiel commun des blocs de compétences en expressioncommunication pour les étudiants des départements tertiaires



Compétences écrites	Rédiger des documents selon les exigences académiques et professionnelles	Structurer ses écrits	Réécrire et corriger ses documents	Utiliser des outils de traitement de texte et de partage des données	Analyser tout type de document et synthétiser l'information
Départements / Niveaux	N/I/E	N/I/E	N/I/E	N/I/E	N/I/E
Carrières juridiques					
Carrières sociales					
Gestion adm. et com. des organisations					
Gestion des entreprises et administrations					
Gestion logistique et transport					
Information- Communication					
Statistiques et informatique décisionnelle					
Techniques de commercialisation					

Compétences orales	Elaborer un discours clair et efficace dans des contextes et pour des publics variés	Utiliser les techniques de présentation orale	Gérer les aspects non verbaux de la communication	Utiliser des auxiliaires visuels et des outils multimédia
Départements /	N/I/E	N/I/E	N/I/E	N/I/E
Niveaux				
Carrières juridiques				
Carrières sociales				
Gestion admin. et				
com. des				
organisations				
Gestion des				
entreprises et				
administrations				
Gestion logistique et				
transport				
Information-				
Communication				

Statistiques et		
informatique		
décisionnelle		
Techniques de		
commercialisation		

Compétences audiovisuelles	Communiquer sur l'image et par l'image	Décrire et analyser un support audiovisuel	Produire différents supports audiovisuels
Départements / Niveaux	N/I/E	N/I/E	N/I/E
Carrières juridiques			
Carrières sociales			
Gestion adm. et com. des organisations			
Gestion des entreprises et			
administrations			
Gestion logistique et			
transport			
Information-			
Communication			
Statistiques et			
informatiques			
décisionnelle			
Techniques de			
commercialisation			

Compétences informationnelles et médiatiques	Questionner ses sources et développer son esprit critique	Utiliser les outils de recherche documentaire et de veille	Utiliser les règles de la recherche bibliographique	Se forger une culture médiatique, numérique et informationnelle	Enrichir sa connaissance du monde contemporain sa culture générale
Départements/Niveaux		N/I/E		N/I/E	N/I/E
Carrières juridiques					
Carrières sociales					
Gestion adm. et com. des organisations					
Gestion des entreprises et administrations					
Gestion logistique et transport					
Information- Communication					
Statistiques et informatiques décisionnelle					
Techniques de commercialisation					

Compétences interpersonnelles	Travailler en équipe, participer à un projet et à sa conduite	Adopter des savoir- être professionnels	Analyser ses manières de communiquer pour les améliorer	Faire appel aux codes de la communication interculturelle
Départements/Niveaux	N/I/E	N/I/E	N/I/E	N/I/E
Carrières juridiques				
Carrières sociales				
Gestion adm. et com. des organisations				
Gestion des entreprises et administrations				
Gestion logistique et transport				
Information- Communication				
Statistiques et informatiques décisionnelle				
Techniques de commercialisation				