



[www.aeciut.fr](http://www.aeciut.fr)

Association des Enseignants de Communication en IUT

CCN - 18 septembre 2012

## Programmes Pédagogiques Nationaux de DUT Préconisations fiches modules

### Préambule

Ces fiches modules sont le fruit d'un travail collectif mené par l'AECiut réunie à l'IUT de Paris le 9 juillet 2012.

Au croisement des disciplines d'origine des enseignants de communication et des spécialités de DUT, ce travail présente les éléments transversaux qu'il faudra mettre en œuvre dans le prochain référentiel de compétences/PPN. Il reprend les éléments retenus dans la note de cadrage présentée par l'AECiut en janvier 2012 à la CCN, validée par celle-ci en mai 2012.

Cependant nous proposons quelques ajustements par rapport à la note de cadrage. En effet, à la suite des discussions et échanges menés depuis janvier avec les collègues de Communication, notamment lors du colloque de l'AECiut à Toulouse en mai 2012, nous proposons une inversion des intitulés des S3 et S4, afin d'assurer la plus grande cohérence avec les calendriers des départements (notamment positionnement des stages). Par ailleurs, le S4 devra s'intituler « Communication dans les organisations » et non pas « Communication des organisations » qui est une discipline et un domaine de recherche à part entière, et ce afin d'éviter des confusions avec d'autres enseignements.

Afin de renforcer la lisibilité de la matière, nous préconisons que son nom soit « Communication » qui peut être enrichi, pour chaque PPN, par un ou des mots clés avec un tiret (Communication - Expression, Communication - Culture). Toutefois, les intitulés trop généraux (formation générale, par exemple), trop restrictifs (par exemple, TEC) doivent disparaître.

Les collègues ayant participé à la rédaction de ces fiches conviennent de leur caractère transversal. Cependant si les contenus présentés font l'objet d'un module spécifique dans les spécialités de DUT, ils pourront être adaptés à la situation.

UE	Communication	Volume Horaire (20h TD, 10h TP)
Référence du module	Eléments fondamentaux de la communication	Semestre 1
<p><u>Objectifs du module :</u> Prendre conscience des enjeux de la communication.</p>		
<p><u>Compétences visées :</u>          Connaître et maîtriser les fondements et les codes de la communication.          Comprendre le monde contemporain.          S'exprimer clairement.          Rechercher et sélectionner les informations et savoir en rendre compte.          S'adapter à la situation de communication dans différents contextes (universitaire, professionnel, autre...)          Avoir confiance en soi et s'affirmer dans un groupe.</p>		
<p><u>Prérequis :</u>          Baccalauréat ou titre équivalent          Bonnes compétences linguistiques en français</p>		
<p><u>Contenus :</u>          Les concepts de la communication (situation, type, fonctions du langage...)          La communication interpersonnelle.          La communication verbale et non verbale.          Les outils et techniques de recherche documentaire.          Un renforcement des compétences linguistiques.          Une sensibilisation à l'environnement culturel et interculturel.          Une initiation aux CVet LM (notamment pour les spécialités ayant un stage dès la 1ère année de DUT).</p>		
<p><u>Modalités de mise en œuvre :</u>          Exercice de communication écrite et orale : lecture rapide, reformulation, prise de notes, rédaction, courriers, courriels, compte rendu, prises de parole (improvisées, exposés, présentation de soi, téléphoniques...)          Supports visuels : production (posters, flyers ...), et exposé oral avec un logiciel de présentation.          Travail d'équipe.          Etudes de cas.          Ateliers d'écriture, soutien orthographique et grammatical.</p>		
<p><u>Prolongements possibles :</u>          Bureautique          PPP          Projets tuteurés          Connaissance de l'entreprise</p>		

Mots clés :

Communication, culture, éthique de la communication, écrit et oral, verbal et non verbal, visuels, recherche documentaire, rédaction, développement personnel, rédaction technique

UE	Communication	Volume Horaire (20h TD, 10h TP)
Référence du module	Communication, information et argumentation	Semestre 2
<u>Objectifs du module :</u> Structurer une réflexion, développer l'esprit critique et la culture générale.		
<u>Compétences visées :</u> Se documenter, collecter et analyser des informations. Connaître et analyser les médias, grand public et spécialisés. Connaître et savoir utiliser les techniques d'argumentation et de persuasion. Organiser et structurer ses idées. Enrichir sa culture générale.		
<u>Prérequis :</u> S1		
<u>Contenus :</u> Recherche documentaire. Rédaction et mise en forme de documents : normes de présentation, normes typographiques, fiches bibliographique et sitographique Techniques du compte rendu, du résumé, de la synthèse. Sémiologie de l'image. Argumentation écrite, orale, par l'image. Renforcement des compétences linguistiques.		
<u>Modalités de mise en œuvre :</u> Analyse des médias (presse, sites web), études de cas, participation à des activités culturelles et productions culturelles, exposés, débats, rédaction de CR, résumés, synthèses, revues de presse, ateliers d'écriture...)		
<u>Prolongements possibles :</u> Bureautique TIC PPP, projets tuteurés		
<u>Mots clés :</u> Presse, médias, revue de presse, argumenter, synthétiser, TIC, culture		

UE	Communication	Volume Horaire (20h TD, 10h TP)
Référence du module	Communication professionnelle	Semestre 3
<u>Objectifs du module :</u> Maîtriser les modalités de la communication en milieu professionnel. Communiquer en milieu universitaire et professionnel : formaliser une expérience.		
<u>Compétences visées :</u> Rendre compte d'une expérience professionnelle à l'écrit et à l'oral. Maîtriser les processus et les outils nécessaires à l'insertion en milieu professionnel.		
<u>Prérequis :</u> S1, S2, PPP		
<u>Contenus :</u> Techniques de recherches d'emploi : CV, LM ; analyse de sites (d'entreprises, spécialisés dans la recherche d'emploi), entretiens. Ecrits et oraux professionnels. Méthodologie du rapport de stage et préparation de la soutenance du DUT.		
<u>Modalités de mise en œuvre :</u> Rédaction du CV, de la LM, entretiens individuels et de groupe, tests, jeux de rôles, courriers, notes de service, notes de synthèse, communiqué de presse, CR, études de cas... Rédaction du rapport de stage (compléments sur les normes de présentation), aide à la préparation de la soutenance du DUT. Ateliers d'écriture.		
<u>Prolongements possibles :</u> Bureautique Projets tuteurés, stages, PPP Actions de communication événementielle (forum, salons...)		
<u>Mots clés :</u> Insertion professionnelle, TRE, CV, LM, rapports, soutenance		

UE	Communication	Volume Horaire (20h TD, 10h TP)
Référence du module	Communication dans les organisations	Semestre 4
<p><u>Objectifs du module :</u>  Comprendre la communication dans les organisations.  Construire des médiations.  Prendre en compte la dimension interculturelle de la communication (notamment en situation professionnelle).</p>		
<p><u>Compétences visées :</u>  Produire des supports de communication efficaces en contexte professionnel.  Travailler en équipe et coopérer.  Animer une réunion.  Développer des compétences en situation de communication interculturelle.</p>		
<p><u>Prérequis :</u>  S1, S2, S3, PPP</p>		
<p><u>Contenus :</u>  Communication interne et externe.  Place des réseaux sociaux professionnels.  Rédaction d'un cahier des charges et d'autres écrits professionnels.  Conduite de réunions: préparation, animation, CR...  Gestion des conflits.  Approche des différences culturelles : repérage des stéréotypes et des implicites ; optimisation de la communication par intégration des différences culturelles (de genre, de religion, sociologiques, ethnologiques, territoriales...)</p>		
<p><u>Modalités de mise en œuvre :</u>  Jeux de rôle, études de cas, exposés, dossiers, étude de docs écrits et audiovisuels, synthèses</p>		
<p><u>Prolongements possibles :</u>  Stages en France ou à l'étranger.  Animation d'associations (BDE...)</p>		
<p><u>Mots clés :</u>  Gestion de conflits, réunion, écrits professionnels, communication interculturelle, éthique de la communication</p>		